
STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Gemeinde Langenwetzendorf sucht **ab sofort**
für ihre Kindertageseinrichtung „Wirbelwind“ in Lunzig einen

Staatlich anerkannten Erzieher (w/m/d)

in Teilzeit -- Flexible Arbeitszeit zwischen 20 – 30 Std. pro Woche
für die Dauer einer Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung.

In unserer Einrichtung „Wirbelwind“ werden z. Zt. 20 Kinder
im Alter von 1 Jahr bis Schulbeginn
täglich in der Zeit von 6.00 Uhr bis 17.00 Uhr betreut.

Ihre Aufgaben:

- Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder entsprechend der Struktur der Einrichtung unter Berücksichtigung der Inhalte der pädagogischen Konzeption der Einrichtung
- Pädagogische Verantwortung sowie Wahrnehmung der Fürsorge- und Aufsichtspflicht
- Dokumentationserstellung
- Zusammenarbeit mit den Eltern

Was bieten wir:

- Ein partnerschaftlich orientiertes, motiviertes Team
- Eine interessante und anspruchsvolle Tätigkeit auf einem attraktiven Arbeitsplatz
- Zielgerichtete Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung nach TVöD (Beschäftigte im Sozial- und Erziehungsdienst)

Was Sie mitbringen:

- Sie haben einen Abschluss als staatlich anerkannter Erzieher (w/m/d).
- Sie zeigen ein überdurchschnittliches Engagement bei der Arbeit mit Kindern.
- Sie verfügen über Teamgeist und Kommunikationsfähigkeit.
- Sie besitzen Entscheidungs- und Durchsetzungsvermögen sowie Geduld.
- Ein selbständiges Arbeiten mit hohem Verantwortungsbewusstsein ist für Sie selbstverständlich.
- Ein Nachweis der Erstbelehrung durch das Gesundheitsamt sowie die Impfung Hepatitis A und die Grundimmunisierung (Mumps, Masern, Röteln, Keuchhusten, Windpocken) liegen vor.

Wir freuen uns über Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung.
Senden Sie diese bitte bis zum **20.03.2019** an:

Gemeindeverwaltung Langenwetzendorf – Platz der Freiheit 4 – 07957
Langenwetzendorf – Telefon: 036625-52013
E-Mail: jahn@langenwetzendorf.de.

Schwerbehinderte / gleichgestellte Bewerber (w/m/d) werden bei gleicher
Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden entsprechend den Richtlinien der
Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) bearbeitet.

*Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen ist nur bei Beilegung eines frankierten Rückumschlages
möglich. Zu unserer Entlastung werden nicht mehr benötigte Unterlagen mit Ablauf einer Frist von sechs
Monaten vernichtet. Anfallende Kosten im Zusammenhang mit einer Bewerbung in unserem Haus
(Fahrtkosten etc.) können von uns nicht übernommen werden.*
